

## **INSTRUKCJA DOT. POKOJÓW GOŠCINNYCH PRZY SĄDZIE REJONOWYM W AUGUSTOWIE**

Po zapoznaniu się z zasadami korzystania z pokoiw gošcinnych należy:

1. Sprawdzić dostępność pokoju poprzez przesłanie zapytania e-mailem na adres [pokoje@augustow.sr.gov.pl](mailto:pokoje@augustow.sr.gov.pl) lub telefonicznie pod numerem 87 643 84 71.
2. Wypełnić zamieszczony na stronie wniosek o zakwaterowanie w pokoju gošcinnym i przesłać zeskanowany e-mailem osobiście lub za pośrednictwem jednostki macierzystej, w której świadczy pracę na adres [pokoje@augustow.sr.gov.pl](mailto:pokoje@augustow.sr.gov.pl).
3. We wniosku należy wpisać dane wszystkich osób, które będą korzystać z pokoju, oraz podać wszystkie dane niezbędne do wystawienia faktury za pobyt – osoby niezgłoszone we wniosku nie będą mogły być zakwaterowane. W pokoju mogą być zakwaterowane 1 lub 2 osoby.
4. W przypadku zatrudnienia w resorcie sprawiedliwości, sądzie powszechnym lub prokuraturze należy w odpowiedniej rubryce wniosku uzyskać potwierdzenie zatrudnienia z zakładu pracy.
5. Wyznaczony pracownik Oddziału Administracyjnego w przypadku pozytywnej akceptacji wniosku prześle potwierdzenie rezerwacji na wskazany adres e-mail, poinformuje również w przypadku braku możliwości rezerwacji pokoju.
6. Otrzymane potwierdzenie rezerwacji jest podstawą do wydania kluczy do pokoju – należy je wydrukować lub okazać pracownikowi ochrony w wersji elektronicznej (smartfon, tablet itp.).
7. Po przybyciu do Sądu należy udać się do ochrony przy ul. Młyńskiej 59, po okazaniu potwierdzenia rezerwacji i dokonaniu opłaty klimatycznej w gotówce za cały pobyt, pracownik ochrony wyda klucz od pokoju oraz fakturę za pobyt.
8. Należność za pobyt należy uiścić przed przyjazdem na wskazane konto.
9. Pokoje gošcinne dwuosobowe mieszczą się w budynku socjalnym Sądu (z oddzielnym wejściem) przy ul. 3 Maja 43. Każdy gošć otrzymuje klucz od pokoju, od drzwi wejściowych oraz pilot do bramy. Nie ma potrzeby każdorazowego zdawania kluczy u ochrony. Sąd dysponuje również bezpłatnym parkingiem dla gości. Wjazd na parking od ul. Młyńskiej.
10. Doba w pokoju gošcinnym trwa od godziny 14.00 do godziny 12.00 następnego dnia.
11. Komplet pościeli i ręczników (2), które znajdują się w pokojach gošcinnych przysługują każdej osobie, za którą została wniesiona opłata za pobyt, jeden na cały pobyt.
12. Osoby korzystające z pokoi gošcinnych są zobowiązani do utrzymania w nich czystości we własnym zakresie podczas całego pobytu w pokojach gošcinnych. W tym celu na II piętrze w szafie gospodarczej znajduje się odkurzacz oraz mop. Ponadto każdy pokój wyposażony jest w podstawowy sprzęt do sprzątnia.
13. Każdy pokój wyposażony jest w aneks kuchenny z naczyniami umożliwiającymi przygotowanie we własnym zakresie i spożycie posiłku.

14. Do dyspozycji gości jest również żelazko i deska, które znajduje się na II piętrze w szafie gospodarczej.
15. W pokojach gościnnych i przyległych pomieszczeniach należy utrzymać porządek, wyrzucać śmiecie, a wyposażenie pokoi (meble, naczynia, sprzęt, pościel, ręczniki itp.) należy używać zgodnie z przeznaczeniem i poszanowaniem.